COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 227 del 06/12/2017

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA FORNITURA, COMPRENSIVA DELL'INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DEL SERVICE PER L'INTERFACCIAMENTO CIE (CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA) - CIG. ZA22102243

a cura della Ragioneria

Esecutivo il 11\12\17

Emesso mandato n. il

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA FORNITURA, COMPRENSIVA DELL'INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DEL SERVICE PER L'INTERFACCIAMENTO CIE (CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICA) - CIG. ZA22102243.

Richiamato il Decreto del Sindaco n° 18 del 19/10/2017 con il quale, si individuava la sottoscritta, quale Responsabile dell'Area Amministrativa, in applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 32 del vigente Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di C.C. n. 21 del 23/03/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

Vista la deliberazione della G.C. n. 30 del 28/03/2017, esecutiva, di approvazione del PEG anno 2017;

Visto il D.L. 78/2015 recante "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali", convertito dalla legge 6 agosto 2015, n. 125 il quale ha introdotto la nuova Carta di identità Elettronica (CIE) con funzioni di identificazione del cittadino;

Rilevato che:
- con nota del 15/09/2017 (prot. n. 6910/2017/AREA II) acquisita al protocollo dell'Ente il 18/09/2017 e registrata col n. 6618, la Prefettura di Livorno ha comunicato che, nel corso dell'anno 2017/2018, verranno attivate le postazioni in ogni Comune per il rilascio del nuovo documento di identità, sottolineando che a partire dalla data di attivazione del servizio presso ogni Comune non sarà più possibile rilasciare documenti di identità cartacei, salvo casi particolari;
- con la predetta nota viene comunicato anche che in conformità al piano di dispiegamento approvato dalla Commissione Interministeriale della CIE, tutti i comuni saranno gradualmente abilitati all'emissione della nuova CIE;

Preso atto che il software in dotazione all'Ufficio Servizi Demografici utilizzato per la gestione dell'anagrafe locale fornito dalla ditta ADS Bologna deve essere ampliato con apposito programma applicativo di interoperatività in grado di consentire il dialogo tra l'anagrafe locale ed il software del Ministero dell'Interno, per il rilascio delle carte d'identità elettroniche;

Dato atto, pertanto, della necessità di fornire l'Ufficio Servizi Demografici sia dell'installazione che della configurazione del service per l'interfacciamento CIE (carta d'identità elettronica);

Considerato che il Responsabile del Procedimento ha verificato che non sono attive convenzioni, stipulate da Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 o dalle Centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, ben potendo quindi avvalersi delle facoltà di cui all'articolo 23-ter, comma 3, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, modificato dall'articolo 1 comma 501 della l. 208/2015 nonché in ossequio a quanto previsto all'articolo 1, comma 450,

della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge di stabilità 2016, Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che disciplina il ricorso agli strumenti telematici di acquisto;

Visto che, ai sensi dell'art. 36, comma 1 del D.lgs 50/2016 e s.m., l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Atteso che per l'affidamento in parola non sarà adottato alcun criterio di rotazione perché l'operatore economico scelto è la ditta che ha in esclusiva sull'isola d'Elba, direttamente dal produttore, l'affidamento del servizio di installazione e configurazione del software, sul quale sarà installata la configurazione in oggetto, pertanto l'unico in grado di fornire il servizio richiesto;

Dato atto quindi che il Responsabile del Procedimento consulterà soltanto l'operatore di cui sopra e non verrà fatta nessuna indagine esplorativa finalizzata all'affidamento diretto previsto dall'art. 36 c. 2 lett. A) del D.lgs. 50/2016 e s.m.;

Valutato che il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa, vengono di seguito specificate;

- Il fine da perseguire è attivare il progetto promosso dal Ministero dell'Interno a seguito della normativa sulla digitalizzazione dei documenti, attraverso il rilascio di carte d'identità elettroniche;
- L'oggetto è l'espletamento del servizio per la fornitura comprensiva dell'installazione e configurazione del service per l'interfacciamento della CIE (Carta d'Identità Elettronica);
- La durata si estende sino alla completa esecuzione del servizio in parola;
- È stato giudicato inopportuno suddividere in più lotti l'affidamento in esame, in quanto trattasi di prestazione unica e non frazionabile;

Visto l'art. 192 del T.U.E.L. emanato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 il quale prevede esplicitamente che la stipulazione dei contratti debba essere sempre preceduta da apposita Determinazione a Contrattare;

Preso atto che da una ricerca eseguita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - M.E.P.A. – è stata riscontrata la presenza del prodotto da acquistare;

Rilevato pertanto di ricorrere per l'acquisto del bene in esame al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip, disciplinato dall'art. 328 del D.P.R. 5/10/2007, n. 207;

Richiamato l'art. 30 del D. Lgs.vo n. 50 del 18/04/2016 concernente i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;

Visto, in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Leg.vo n. 50/2016 secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs.vo n. 50/2016, per importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Ritenuto opportuno, anche in considerazione dell'importo dell'affidamento, quantificato presumibilmente in € 380,00, oltre IVA, ricorrere all'acquisizione in economia di tale servizio, avvalendosi della disposizione di cui all'art.36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, disciplinante la fattispecie dell'affidamento diretto;

Richiamati gli artt. 4 e 5 del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, disciplinanti il ricorso all'acquisizione in economia;

Richiamato l'art. 9 del sopra citato Regolamento, recante "Disciplina del cottimo fiduciario per lavori, servizi e forniture" ed in particolare il comma 6 lettera e) di detto articolo il quale prevede la possibilità, nel caso di servizi o forniture di importo non superiore ad € 40.000,00, di prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi attribuendo la facoltà di trattare direttamente con un unico interlocutore;

Visto che in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.) è stato acquisito il CIG (codice identificativo gara) nr. ZF8205A36D del 18/10/2017, mentre alla ditta che risulterà affidataria verrà richiesto il c/c dedicato alla P.A. su cui effettuare i pagamenti;

Considerato che in esito alla procedura di affidamento nei confronti dell'operatore verranno effettuati i controlli di regolarità della posizione contributiva (DURC) e retributiva;

Visti l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 comma 4 del vigente Regolamento sui controlli interni e dato atto che il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa è da ritenersi espresso con la sottoscrizione del presente atto;

Vista l'attestazione di regolarità del procedimento resa, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e dell'art. 5 del Regolamento comunale sui controlli interni, dal Responsabile del procedimento che attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto;

Visto:
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;
- il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101 del 29/10/2013;

Visto il D.Lgs.vo n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 191 e 183;

DETERMINA

1) - di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) – di indire apposita procedura per la fornitura del seguente materiale:

- Acquisto Service per l'interfacciamento CIE del software Anagrafe Web; avvalendosi, ricorrendone i presupposti e le condizioni, nell'ambito della procedura di acquisto in economia mediante cottimo fiduciario, della fattispecie dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

3) – di dare atto che detto affidamento diretto, sarà effettuato ricorrendo all'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, provvedendo all'inoltro telematico di apposito "ordine diretto di acquisto" tramite il portale https://www.acquistinretepa.it/ ;

4) - di dare atto che la copertura finanziaria della presente procedura di acquisto è assicurata attingendo dai fondi del capitolo 10107021500 "Spese per manutenzione e funzionamento del servizio informatico" del Bilancio di Previsione 2017, secondo le modalità indicate dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 come modificato dal decreto legislativo 126/2014 ed ai sensi dell'art. 183 del T.U. 267/2000;

5) - di trasmettere, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs.vo 267/2000 il presente provvedimento all'Area Contabile affinchè sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività dando atto che l'importo presunto della spesa è pari ad € 380,00 (trecentottanta/00 euro) + IVA 22%, corrispondente al codice CIG acquisito;

6) - di trasmettere, altresì, copia del presente atto, una volta pubblicato, all'U.O. Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Statistica e Censimenti,

7) - Di pubblicare il presente provvedimento, per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on line del Comune di Marciana Marina;

8) - Di dare corso agli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
D.ssa Antonella ADRIANI

DETERMINAZIONE N. 227 del 06/12/2017

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA FORNITURA, COMPRENSIVA DELL'INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DEL SERVICE PER L'INTERFACCIAMENTO CIE (CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA) - CIG. ZA22102243

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 29/11/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Rag. Alessandra RUFFINI

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Daniele Segnini

Marciana Marina, 11\12\2017

Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 11/12/2017

Impegno N.: 1235 / 2017 Importo: 380,00

Capitolo/Art.: 101070201500 / 0 Codice: 01071 Resp: ADRIANI ANTONELLA

SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO INFORMATICO

Beneficiario: CREDITORI DIVERSI

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA FORNITURA, COMPRENSIVA DELL'INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DEL SERVICE PER

Delibera: AA-227/2017 IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamento: 4.770,00

Impegnato: 4.650,00

Disponibilità: 120,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

RAG. SEGNINI DANIELE